

## Procedimiento y Trámite de Peticiones, Quejas y Reclamos

**Petición:** Solicitud de servicios o de información en relación con los servicios prestados o cualquier manifestación del usuario en relación con sus derechos.

**Queja o Reclamo:** Manifestación de inconformidad por parte del usuario al operador en relación con la prestación de sus servicios o el ejercicio de sus derechos.

**Estimado cliente:** Usted puede interponer sus peticiones, quejas y reclamo a través de:

**Nuestras líneas de atención:** Servicios fijos: 313 285 0383 – 3480840

**Nuestras oficinas:** Transversal 96B 20A 40. Bogotá

**Página Web:** [www.jynconsultoressas.com/peticiones-quejas-y-reclamos/](http://www.jynconsultoressas.com/peticiones-quejas-y-reclamos/)

Para ello es necesario que suministre la siguiente información, en el formato web para presentar Petición, Queja y Reclamo:

1. ¿Cual es su nombre o la razón social de su empresa?
2. ¿Cuál es el tipo de su documento de identidad o NIT de su empresa?
3. ¿Cuál es el número de su documento de identidad o el de su empresa?
4. Seleccione de acuerdo al requerimiento que desea presentar:
  - a. Petición, Queja o Reclamo
5. Email
6. Teléfono
7. Dirección
8. Ciudad
9. ¿Cuál es el objeto al requerimiento?
10. ¿Cuáles son los hechos en que fundamenta el requerimiento?

NOTA: Los campos marcados con \* son obligatorios

**JYN AUDITORES Y CONSULTORES S.A.S** dará respuesta dentro de los quince [15] días hábiles siguientes a la fecha de su presentación. En caso de ser necesario recopilar pruebas adicionales para atender su requerimiento, el tiempo de respuesta se ampliará por un periodo igual, lo cual le será informado previamente.